



**ЗАТВЕРДЖЕНО:
Рішенням
Засновника мережі
приватних закладів
дошкільної освіти “Вулик”
від 19 липня 2022 року**

**ПУБЛІЧНА ПРОПОЗИЦІЯ
на укладення
Договору про надання послуг у сфері дошкільної освіти
на рівні “дошкільна освіта”
на 2022/2023 навчальний рік та оздоровчий період**

опубліковано “19” липня 2022 р.

редакція діє з “19” липня 2022 р.

м. Івано-Франківськ, 2022

**Публічна пропозиція
на укладення Договору про надання послуг
у сфері дошкільної освіти
на рівні “дошкільна освіта”
на 2022/2023 навчальний рік та оздоровчий період**

Фізична особа-підприємець Ангеленюк Наталія Миколаївна, яка діє на підставі Виписки з ЄДР, ідентифікаційний номер – 3103903147, 76018, м. Івано-Франківськ, вул. Академіка Сахарова, 27Б, кв. 84 (надалі - **Виконавець**), керуючись ст. 633, 641 та 644 Цивільного кодексу України, **оголошує публічну пропозицію на укладення Договору про надання послуг у сфері дошкільної освіти на рівні “дошкільна освіта”** в мережі приватних закладів дошкільної освіти “Вулик” з метою забезпечення цілісного розвитку дитини, її фізичних, інтелектуальних і творчих здібностей шляхом виховання, навчання, соціалізації та формування необхідних життєвих навичок в обсязі та на умовах, викладених нижче. Ця Публічна пропозиція розміщена на веб-сайті Виконавця в мережі Інтернет: <http://kryla.education>, набирає чинності з дати, визначеної на її першій сторінці, та є чинною до дати розміщення (оприлюднення) на Сайті Виконавця повідомлення про її відкликання в цілому або в частині, або внесення змін до Публічної пропозиції, або затвердження Публічної пропозиції в новій редакції.

Фізична особа-підприємець Ангеленюк Наталія Миколаївна, згідно з Ліцензією на провадження освітньої діяльності у сфері дошкільної освіти на рівні “дошкільна освіта” (Розпорядження Івано-Франківської обласної державної адміністрації “Про ліцензування освітньої діяльності” № 192 від 26.05.2022р.)*, діючи на підставі статей 633, 634, 641, 642, 644 Цивільного Кодексу України, **звертається з цією Публічною пропозицією та бере на себе зобов’язання перед фізичними особами, які приймуть (акцептують) умови цієї Публічної пропозиції**, надавати освітні послуги в порядку та на умовах, передбачених Договором про надання освітніх послуг у сфері дошкільної освіти на рівні “дошкільна освіта”, включаючи всі зміни та додатки до нього, із оплатою вартості освітніх послуг, в порядку, визначеному даним Договором.

Акцептування цієї Публічної пропозиції (приєднання до Договору) здійснюється фізичними особами у Місцях надання Виконавцем послуг шляхом сукупного виконання усіх наступних дій:

- заповнення і підписання Замовником Заяви на освітні послуги у сфері дошкільної освіти (Додаток №1) (лише при вступі Дитини до Закладу освіти);
- оплати Замовником або іншою особою від імені Замовника послуг у сфері дошкільної освіти в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

Приєднання фізичних осіб до Договору відбувається в цілому, Замовник не може запропонувати Виконавцю свої умови Договору.

1. ТЕРМІНИ ТА ТЛУМАЧЕННЯ

1.1. Терміни, які використовуються в Договорі мають наступне значення:

Базовий компонент дошкільної освіти - встановлений Законодавством державний стандарт дошкільної освіти, що містить норми і положення, які визначають державні вимоги до рівня розвиненості та вихованості Дитини дошкільного віку, а також умови, за яких вони можуть бути досягнуті. Процедура досягнення здобувачами дошкільної освіти результатів навчання (набуття компетентностей), передбачених Базовим компонентом дошкільної освіти, визначається освітньою програмою закладу освіти.

Батьки - батьки Дитини або особи, які їх замінюють (законні представники) та/або один із батьків Дитини або осіб, які їх замінюють (законних представників).

Виконавець - Фізична особа-підприємець Ангеленюк Наталія Миколаївна, яка діє на підставі Виписки з ЄДР, ідентифікаційний номер – 3103903147, 76018, м. Івано-Франківськ, вул. Академіка Сахарова, 27Б, кв. 84, місцезнаходження: 76000, Івано-Франківська область, Івано-Франківський район, місто Івано-Франківськ, вулиця Мельника, 10а; 76000, Івано-Франківська область, Івано-Франківський район, місто Івано-Франківськ, вулиця Тисменецька 249-з, адреса електронної пошти: vulyk.garden@gmail.com.

Договір - ця Публічна пропозиція, Заява на освітні послуги у сфері дошкільної освіти на рівні “дошкільна освіта” (Додаток № 1 до Договору), Анкета (Додаток № 2 до Договору), разом складають єдиний документ – Договір про надання освітніх послуг у сфері дошкільної освіти на рівні “дошкільна освіта”, в мережі закладів дошкільної освіти “Вулик” на 2022/2023 навчальний рік та оздоровчий період.

Дистанційна форма - організація освітнього процесу в умовах віддаленості один від одного його учасників та їх опосередкованої взаємодії, яке функціонує на базі сучасних освітніх, інформаційно-комунікаційних (цифрових) технологій.

Дитина/Вихованець/Здобувач освіти - дитина Замовника дошкільного віку, яка навчається/буде навчатись у Закладі освіти згідно з Договором.

Заклад освіти - мережа приватних закладів дошкільної освіти “Вулик”, яка провадить освітню діяльність у сфері дошкільної освіти на рівні “дошкільна освіта”, місцезнаходження: 76000, Івано-Франківська область, Івано-Франківський район, місто Івано-Франківськ, вулиця Мельника, 10а; 76000, Івано-Франківська область, Івано-Франківський район, місто Івано-Франківськ, вулиця Тисменецька 249-з.

Законодавство – чинне законодавство України.

Замовник – Батьки, які акцептували Публічну пропозицію Виконавця, викладену у Договорі.

Заява на освітні послуги - запропонована Виконавцем форма Заяви на освітні послуги у сфері дошкільної освіти на рівні “дошкільна освіта”, що є невід’ємною частиною Договору, та є необхідною умовою для укладення Договору.

Зміни до Договору - повідомлення про відкликання Публічної пропозиції в цілому чи в частині, внесення змін до Публічної пропозиції, або затвердження Публічної пропозиції в новій редакції.

Мережа закладів дошкільної освіти “Вулик” - спеціально обладнане для надання послуг у сфері дошкільної освіти на рівні “дошкільна освіта” приміщення фізичної особи-підприємця Ангеленюк Наталії Миколаївни, за адресою: 76000, Івано-Франківська область, Івано-Франківський район, місто Івано-Франківськ, вулиця

Мельника, 10а; 76000, Івано-Франківська область, Івано-Франківський район, місто Івано-Франківськ, вулиця Тисменецька 249-з.

Місце надання освітніх послуг - місцезнаходження Закладу освіти (76000, Івано-Франківська область, Івано-Франківський район, місто Івано-Франківськ, вулиця Мельника, 10а; 76000, Івано-Франківська область, Івано-Франківський район, місто Івано-Франківськ, вулиця Тисменецька 249-з.) та/або інші місця за вибором Виконавця, в тому числі, але не виключно, віддалено від Закладу освіти за умови дистанційної форми навчання, в межах організації освітньої діяльності.

Молодша група - діти, віком від 2 до 3 років

Публічна пропозиція – формальна пропозиція Виконавця (викладена на Сайті Виконавця), адресована будь-якій фізичній особі, укласти Договір на визначених умовах.

Організація освітнього процесу - комплекс заходів, що, відповідно до Закону України "Про освіту", "Про дошкільну освіту", інших актів Законодавства, освітньої програми Закладу освіти, спрямовуються на виявлення та розвиток здібностей та обдарувань особистості, її індивідуальних здібностей, досягнення результатів навчання, прогресу в розвитку, зокрема формування і застосування відповідних компетентностей, визначених Базовим компонентом дошкільної освіти.

Освітній процес - система науково-методичних і педагогічних заходів, спрямованих на розвиток особистості шляхом формування та застосування її компетентностей.

Освітня послуга – комплекс встановлених Законодавством, Базовим компонентом дошкільної освіти, освітньою програмою та/або Договором дій Закладу освіти, що мають визначену вартість та спрямовані на досягнення Здобувачем освіти очікуваних результатів навчання.

Освітня програма Закладу освіти - це єдиний комплекс освітніх компонентів, спланованих і організованих закладом дошкільної освіти для досягнення Вихованцями результатів навчання (набуття компетентностей), визначених Базовим компонентом дошкільної освіти.

Офіційний сайт Закладу освіти – веб-сторінка в мережі Інтернет, за адресою <https://kryla.education>, яка є основним джерелом інформування Замовника.

Старша група - діти, віком від 3 до 6 років

Сторона – Замовник або Виконавець окремо та у розумінні конкретного випадку.

Сторони – Замовник та Виконавець разом.

Харчування – організоване Виконавцем та/або третьою особою постачання готової кулінарної продукції операторами ринку харчових продуктів та/або приготування їжі, відповідно до Санітарного регламенту для закладів дошкільної освіти, затвердженого Наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25 вересня 2020 року № 2205, Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», інших нормативно-правових актів, які регулюють дану сферу.

1.2. Тлумачення.

У разі, якщо змістом Договору не обумовлено протилежне, справедливо наступне:

1.2.1. Якщо інше не передбачено Договором, терміни і поняття, які застосовуються в його тексті, мають значення, передбачене Договором. Всі інші терміни і поняття, значення яких не визначені Договором, вживаються в Договорі в

значеннях, якими вони визначені відповідно до Законодавства та загальноприйнятих понять.

1.2.2. Визначення термінів та скорочень, які наведені вище мають тотожне значення як при вживанні в однині, так і в множині.

1.2.3. Посилання на Договір включають посилання й на Додатки до нього та інші документи, які є невід'ємною частиною Договору та мають таку ж юридичну силу, як ніби вони чітко викладені в тексті Договору.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Договір визначає умови та порядок надання Виконавцем Замовнику освітніх послуг у сфері дошкільної освіти на рівні “дошкільна освіта”, відносини Сторін при наданні таких освітніх послуг.

2.2. Згідно з умовами Договору Виконавець, у разі акцептування Замовником Публічної пропозиції на укладення Договору, зобов'язується надавати Замовнику визначені Договором освітні послуги у Закладі освіти, а Замовник зобов'язується їх оплатити в розмірах і порядку, передбачених Договором.

3. ПОРЯДОК УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ

3.1. Договір вважається укладеним, а умови Публічної пропозиції акцептованими Замовником з моменту прийняття Виконавцем рішення про зарахування Дитини до Закладу освіти та співбесіди з Батьками (лише при вступі Дитини до Закладу освіти), а також шляхом сукупного виконання усіх наступних дій:

- заповнення і підписання Замовником форми Заяви на послуги у сфері дошкільної освіти на рівні “дошкільна освіта” (лише при вступі Дитини до Закладу освіти);
- оплати Замовником або іншою особою від імені Замовника послуг у сфері дошкільної освіти в порядку та строки, визначені Договором.

3.2. Дата набрання чинності Договору визначається моментом його укладення. Місцем укладення Договору є місцезнаходження Виконавця або Закладу освіти, або інше місце надання Виконавцем послуг, в якому Замовником оформляється Заява на освітні послуги.

3.3. Укладаючи Договір, Замовник та Виконавець набувають всіх прав та приймають на себе всі обов'язки, передбачені Договором.

3.4. Примірник цієї Публічної пропозиції Виконавця на укладення Договору розміщується: у електронному вигляді - на Офіційному сайті Закладу освіти, у паперовому вигляді - у доступних для Замовника Місцях надання Виконавцем послуг, зокрема на інформаційному стенді Закладу освіти.

3.5. Підписанням Заяви на освітні послуги та здійсненням оплати освітніх послуг, Замовник беззастережно підтверджує, що на момент укладення Договору Замовник ознайомився з повним текстом Договору, повністю зрозумів його зміст та погоджується з усіма умовами Договору.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

4.1. Виконавець зобов'язаний:

4.1.1. забезпечити відповідність рівня дошкільної освіти вимогам Базового компонента дошкільної освіти у порядку та на умовах, визначених Договором, формувати у дітей гігієнічні навички та основи здорового способу життя, норми

безпечної поведінки, сприяти збереженню та зміцненню здоров'я, розумовому, психологічному і фізичному розвитку дітей.

4.1.2. Створити та забезпечити дотримання безпечних та нешкідливих для здоров'я умов утримання, розвитку, виховання і навчання, режим роботи.

4.1.3. Самостійно або із залученням третьої особи забезпечити організацію харчування Дитини (крім випадків, коли послуги надаються за дистанційної форми навчання), на підставі укладеного з нею договору, відповідно до Санітарного регламенту для закладів дошкільної освіти, затвердженого Наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25 вересня 2020 року № 2205, інших нормативно-правових актів, які регулюють цю сферу, та вимог Законодавства.

4.1.4. інформувати Замовника про розвиток, виховання і навчання Дитини, розвиток її задатків, нахилів, здібностей, індивідуальних, психічних та фізичних особливостей і потреб.

4.1.5. Ознайомити Замовника з приміщеннями та територією Закладу освіти.

4.1.6. Ознайомити Замовника з умовами дистанційної форми надання послуг у сфері дошкільної освіти в Закладі освіти.

4.1.7. Забезпечити навчання Дитини (за виключенням дистанційної форми навчання) у приміщенні, що відповідає санітарно-гігієнічним, технічним вимогам, правилам пожежної безпеки, цивільного захисту.

4.1.8. Зберегти місце за Дитиною у випадку її захворювання та/або лікування за умови своєчасного повідомлення Закладу освіти про такі обставини та внесення плати за освітні послуги у строки та порядку, передбачені Договором.

4.1.9. Письмово інформувати Замовника про підвищення вартості послуг зазначених в п.2.1. за умов, передбачених в п. 6.9. Договору за 10 календарних днів до змін.

4.1.10. Дотримуватися законодавства про захист персональних даних щодо інформації, яка стала відома Виконавцю у зв'язку з виконанням цього Договору.

4.1.11. Виконувати інші обов'язки, передбачені Договором.

4.2. Виконавець має право:

4.2.1. Вимагати від Замовника своєчасно вносити плату за освітню послугу в розмірах, строки та в порядку, визначених Договором. У випадку несплати/несвоєчасної оплати освітніх послуг протягом **10 (десяти)** календарних днів після граничної дати, до якої повинна бути здійснена оплата, не допустити Дитину до занять та припинити надання послуг у сфері дошкільної освіти.

4.2.2. З дотриманням вимог Базового компоненту дошкільної освіти самостійно та на власний розсуд обирати форми, методи, засоби навчальної та виховної роботи, добирати освітні програми, посібники, методики навчання та виховання, організовувати освітній процес, зокрема регламентувати структуру та/або тривалість навчального року та/або навчальних занять, розклад освітнього процесу, змінювати тривалість та/або переносити канікулярний період та/або навчальні заняття (зокрема, у випадках оголошення карантину, перенесення навчальних днів на вихідні чи святкові дні тощо), закріплювати за групами та навчальними дисциплінами педагогічних працівників.

4.2.3. Вимагати у Замовника документи та інформацію, що є необхідними для укладання та/або виконання Договору.

4.2.4. Переглядати вартість послуг, зазначених в п. 2.1. Договору, виключно у випадку підвищення цін на продукти харчування та/або комунальні послуги, але з обов'язковим повідомленням Замовника.

4.2.5. Не допустити до занять Дитину Замовника в порядку та на умовах, встановлених Договором.

4.2.6. Розірвати Договір достроково в односторонньому порядку з підстав, визначених Договором.

4.2.7. Не допустити Дитину до занять, у разі виявлення ознак захворювання у Дитини до початку занять. У разі виявлення в Дитини ознак хвороби під час її перебування в організованому колективі Закладу освіти, надавати першу домедичну допомогу, передбачену Законодавством України, в тому числі ізоляцію, виклик карети швидкої медичної допомоги. Повідомляти та узгоджувати (за можливості) з Батьками заходи, спрямовані на збереження життя та здоров'я Дитини.

4.2.8. Вимагати дотримання Замовником правил та умов організації освітнього процесу, здійснення освітньої діяльності та надання освітніх послуг, встановлених Законодавством та Виконавцем.

4.2.9. Притягати Здобувачів освіти, Батьків або довірених осіб до відповідальності за порушення договірних зобов'язань.

4.2.10. Реалізовувати інші права, передбачені даним Договором.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати оплату послуг Виконавця на умовах та в порядку, встановлених Договором.

5.1.2. Особисто ознайомитися з Договором і підтвердити факт ознайомлення та погодження з ними особистим підписом у Заяві на освітні послуги. У випадку, якщо до Закладу освіти Дитину приводить та/або забирає довірена особа Замовника, забезпечити їх ознайомлення та дотримання з вказаними документами.

5.1.3. Заповнити Заяву на освітні послуги (Додаток № 1) та Анкету (Додаток № 2), внести до них достовірні персональні дані та відомості. Подати заповнені і підписані Заяву на освітні послуги та Анкету особисто Виконавцю або його представнику. У випадку зміни свого/Дитини місця проживання/фактичного проживання, повідомити про це Виконавця та/або Заклад освіти не пізніше 3-х календарних днів з моменту такої зміни.

5.1.4. До початку надання послуг у сфері дошкільної освіти внести погоджену з Виконавцем суму початкового внеску: на виготовлення електромагнітних ключів для входу на територію Закладу освіти (в кількості, погодженій з Замовником), комплект індивідуальної постільної білизни, індивідуальний питтєвий стакан, страхування Дитини. Замовнику заборонено без відома Виконавця виготовляти дублікат ключа для електромагнітного входу та передавати ключі третім особам, крім Довірених осіб.

5.1.5. Постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан Дитини, створювати та забезпечувати належні умови для розвитку її природних здібностей та здобуття Дитиною освіти. Письмово повідомляти Виконавця щодо наявності будь-яких проблем медичного, психологічного чи будь-якого іншого характеру, що можуть вплинути на результати навчання, на фізичний, психологічний або моральний стан Дитини. У випадку невиконання такого обов'язку, Виконавець не несе відповідальність за неналежне виконання своїх обов'язків, що стало наслідком неотримання зазначеної інформації. Ненадання/приховування інформації про фактичний стан здоров'я Дитини може бути підставою для розірвання цього Договору Виконавцем у односторонньому порядку.

5.1.6. Організувати відвідування Дитиною занять відповідно до визначеного Виконавцем розкладу занять. Не допускати випадків відсутності Дитини на заняттях без поважних причин, а також її систематичного запізнення. У разі настання обставин, що перешкоджають чи унеможливають прибуття Дитини до Закладу освіти, повідомити Виконавця про це. Повідомлення необхідно виконати за допомогою телефонного дзвінка, з 8:00 год. до 9:00 год. робочого дня, за номером тел.: **+380962833390**. У випадку, якщо дитина хворіла або була відсутня три або більше робочі дні, в день прибуття дитини надати Виховательку довідку про стан здоров'я дитини. У випадку повідомлення Виконавцем про хворобливий стан дитини, Замовник зобов'язаний забрати Дитину з Закладу протягом **2-х годин** з моменту такого повідомлення.

5.1.7. Не давати дитині з собою жодних продуктів харчування, напоїв та лікарських засобів.

5.1.8. Забезпечити охайний вигляд (одяг, взуття, зачіска, тощо) Дитини та наявність необхідних для відвідування Закладу освіти особистих речей (змінне взуття, комплект спідньої білизни, верхній одяг, одяг для сну, сезонний одяг (парасоля, дощовик, панاما, гумові чоботи тощо).

5.1.9. Забирати Дитину **до 13:00 год** (для молодшої групи), **до 18:00** (для старшої групи) з місця надання послуг для уникнення нарахування та сплати штрафу, що передбачений Договором.

5.1.10. Відшкодовувати у повному обсязі матеріальну шкоду, що була спричинена Дитиною чи з вини Дитини та/або Батьків відповідно до виставленого Виконавцем рахунку.

5.1.11. Бути ввічливим та проявляти повагу до Вихователів Закладу освіти.

5.1.12. Виконувати інші обов'язки, передбачені Договором.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Вимагати у Виконавця надання освітньої послуги Здобувачу освіти на рівні Базового компоненту дошкільної освіти у порядку та на умовах, визначених Договором.

5.2.2. Вимагати забезпечення дотримання своїх прав, а також прав Здобувача освіти.

5.2.3. Вимагати організації та забезпечення Здобувача освіти харчуванням на рівні, не нижчому за вимоги Санітарного регламенту для закладів дошкільної освіти (Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 25 вересня 2020 року № 2205), Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» та інших нормативно-правових актів, які регулюють дану сферу.

5.2.4. Завчасно отримувати інформацію про заплановані у Закладі освіти педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи дошкільної освіти, отримувати інформацію про результати таких заходів, надавати згоду на участь у них Здобувача освіти.

5.2.5. Обирати будь-яку періодичність оплати послуг за Договором (помісячно/поквартально/щопівроку/разово), але не менше розміру щомісячної оплати, визначеної Договором. Замовник має право оплачувати послуги Виконавця із залученням третіх осіб за погодженням з Виконавцем, а саме, не пізніше 2-х днів, з дня оплати, проінформувати Виконавця про внесення оплати за навчання третьою особою, шляхом надання копії підтверджуючого документа, що засвідчує факт оплати. У випадку відсутності повідомлення про внесення оплати третьою особою – оплата не

зараховується.

5.2.6. При одночасному наданні послуг у сфері дошкільної освіти двом або більше дітям з однієї сім'ї Замовника, отримати знижку у розмірі 5% від ціни Договору на кожну дитину.

5.2.7. У випадках, передбачених цим Договором/Законодавством розірвати цей Договір.

5.2.8. Реалізовувати інші права, передбачені даним Договором.

6. НАДАННЯ ОСВІТНІХ ПОСЛУГ В УМОВАХ ФОРС-МАЖОРУ, ЗОКРЕМА КАРАНТИНУ, ПАНДЕМІЇ, ЕПІДЕМІЇ, ВВЕДЕННЯ РЕЖИМУ НАДЗВИЧАЙНОГО СТАНУ, РЕЖИМУ НАДЗВИЧАЙНОЇ СИТУАЦІЇ, РЕЖИМУ ВОЄННОГО СТАНУ ТОЩО

6.1. Виконавець має право на власний розсуд організувати освітній процес в умовах форс-мажору, зокрема карантину, пандемії, епідемії, введення режиму надзвичайного стану, режиму надзвичайної ситуації, режиму воєнного стану тощо, для чого можуть застосовуватися форми та методи навчання, передбачені Законодавством, зокрема але не виключно, дистанційна форма навчання.

7. ДИСТАНЦІЙНА ФОРМА ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

7.1. Дистанційна форма освітнього процесу в Закладі освіти передбачає надання послуг у сфері дошкільної освіти в порядку та на умовах, передбачених Договором, за виключенням організації харчування Дитини, віддалено від Закладу освіти на основі поєднання традиційного навчання із цифровими технологіями для забезпечення неперервності навчання. Дистанційна форма навчання у Закладі освіти передбачає:

7.1.1. регулярну та змістовну взаємодію Вихователів з Вихованцем;

7.1.2. надання підтримки Дитині в освітньому процесі (за потреби);

7.1.3. врахування вимог законодавства щодо захисту персональних даних, а також санітарних правил та норм (щодо формування розкладу уроків, вправ для очей та постави, безперервної тривалості занять з комп'ютерами, часу для виконання домашніх завдань);

7.1.4. організаційну та методичну підготовку Вихователів та інших педагогічних працівників.

7.2. Заклад освіти має право самостійно приймати рішення про надання послуг у сфері дошкільної освіти дистанційно для Закладу в цілому, або окремої групи зокрема, з підстав, але не виключно, передбачених Договором, зокрема карантину, вірусного/інфекційного захворювання серед Вихованців Закладу/групи, пандемії, епідемії, введення режиму надзвичайного стану, режиму надзвичайної ситуації, режиму воєнного стану тощо.

7.3. Заклад освіти зобов'язаний повідомити Батьків Дитини про рішення щодо впровадження дистанційної форми навчання до його початку. Залежно від підстав до її запровадження, Дистанційна форма навчання може бути організована у Закладі освіти в цілому, або в окремій групі.

7.4. Заклад освіти має право самостійно визначати механізм моніторингу та контролю якості освітнього процесу в умовах дистанційної форми навчання.

7.5. Заклад освіти організовує надання послуг у сфері дошкільної освіти дистанційно лише у межах робочого часу вчителів та інших педагогічних працівників Закладу освіти.

8. ПЛАТА ЗА НАДАННЯ ОСВІТНІХ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

8.1. Розрахунки за Договором здійснюються у грошовій одиниці України - гривні та здійснюється Замовником в безготівковій (на банківський рахунок Виконавця) формі. Допускається оплата послуг із залученням третіх осіб за повідомленням (не пізніше 2-х днів з дня оплати) Виконавця. У випадку відсутності повідомлення про внесення оплати третьою особою – оплата не зараховується.

8.2. Освітні послуги надаються Замовнику на попередній оплатній основі. Загальна вартість послуг у сфері дошкільної освіти за рік становить:

для молодшої групи - 60 тисяч 00 гривень 00 копійок,

для старшої групи - 108 тисяч 00 гривень 00 копійок,

що в перерахунку за один місяць становить відповідно:

для молодшої групи - 5 тисяч 00 гривень 00 копійок,

для старшої групи - 9 тисяч 00 гривень 00 копійок.

8.3. Замовник вносить оплату за цим Договором та/або будь-якими Додатками до нього **авансом** в розмірі, не меншому за визначений п. 8.2 Договору в перерахунку за один місяць **до 5 (п'ятого) числа місяця**, в якому будуть надаватися послуги у сфері дошкільної освіти. Повний розрахунок за Договором здійснюється **до 5 (п'ятого) серпня 2023 року**.

8.4. Якщо невиконання Договору зумовлено обставинами та підставами, які виникли з причин Замовника (хвороби, сімейні обставини тощо), оплата за послуги здійснюється Замовником в розмірі, визначеному п.8.2. Договору.

8.5. Оплата за заняття, які Дитина не відвідувала через хворобу, оздоровлення або з ініціативи Замовника (наприклад, за сімейними обставинами, через несприятливі погодні умови, затори тощо), не повертається та не компенсується у будь-якому вигляді.

8.6. Виконавець має право в односторонньому порядку переглядати розмір вартості освітніх послуг, але не більше, ніж на 20% протягом строку дії Договору відповідно до зміни індексу інфляції, кон'юнктури ринку та інших економічних чинників, за винятком випадків, передбачених в п. 8.7. Договору повідомивши про зміни в договорі в строки та спосіб, визначені Розділом 9 Договору.

8.7. При зростанні цін на комунальні послуги та інші витрати, які здійснюються Виконавцем для забезпечення освітнього процесу та якісного надання послуг у сфері дошкільної освіти, Виконавець залишає за собою право змінити розмір вартості послуг пропорційно розміру зростання вищезазначених витрат.

8.8. При одночасному навчанні двох або більше дітей з однієї сім'ї Замовника, Виконавцем надається знижка у розмірі 5% від загальної вартості навчання з розрахунку на кожну Дитину.

8.9. В загальну ціну Послуг за цим Договором включена вартість харчування та його організації для Здобувача освіти, крім випадків коли послуги у сфері дошкільної освіти надаються дистанційно. В загальну ціну Послуг за цим Договором не включені послуги з транспортування та супроводження Дитини до/з Закладу освіти, додаткові (за бажанням) екскурсії тощо. У разі надання Виконавцем додаткових послуг Замовнику, такі послуги оплачуються Замовником окремо на підставі укладених договорів та/або виставленого Виконавцем рахунку.

8.10. Послуги вважаються наданими в належному обсязі та належної якості, якщо Замовник протягом 3-х календарних днів місяця наступного за звітним не звернувся із письмовою претензією до Виконавця щодо надання послуг в неналежному обсязі або неналежної якості.

8.11. Кошти, сплачені за освітні послуги, визнаються як сплачені з доброї волі та не підлягають поверненню.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ

9.1. Виконавець має право вносити зміни до Договору (в тому числі до всіх Додатків до Договору, повідомивши Замовника не пізніше ніж за **7 (сім) календарних днів** до дати набуття чинності змінами, шляхом розміщення повідомлення про внесення змін до Договору на Офіційному сайті Закладу освіти.

9.2. Розміщення змін на Офіційному сайті Закладу освіти є належним виконанням Виконавцем обов'язку щодо додержання форми та порядку повідомлення Замовника про зміни до Договору.

9.3. Замовник безумовно приймає на себе ризики та обов'язок самостійно відстежувати наявність/відсутність повідомлень Виконавця про зміну умов Договору на Офіційному сайті Закладу освіти.

9.4. Після розміщення (оприлюднення) інформації на Офіційному сайті Закладу освіти, Виконавець додатково повідомляє Замовника про зміни до Договору (в тому числі до всіх Додатків до Договору, шляхом розміщення інформації про такі зміни у доступних для Замовника місцях надання Виконавцем послуг.

9.5. Зміни до Договору, з моменту набрання ними чинності, поширюються на всіх Замовників, які приєдналися до Договору, у тому числі на тих, хто приєднався до Договору раніше дати набрання чинності змін до Договору.

9.6. Зміни до Договору є погодженими Замовником (відповідно до ч. 3 ст. 205 Цивільного кодексу України) якщо до дати, з якої вони набувають чинності, Замовник не повідомить Виконавця про розірвання Договору. Замовник має право звернутися до Виконавця до дати набуття чинності змін до Договору з письмовою заявою про розірвання Договору, при цьому оплата, внесена Замовником за освітні послуги, не повертається.

10. СТРОК ДІЇ ТА УМОВИ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

10.1. Договір вважається укладеним з моменту виконання Замовником вимог, передбачених п. 3.1. даного Договору до **31 серпня 2023 року**.

10.2. Договір розривається:

10.2.1. **за згодою Сторін**, в тому числі при наявності медичного висновку про стан здоров'я Вихованця, що робить неможливим його подальше перебування у Закладі освіти;

10.2.2. у разі неможливості виконання Стороною Договору своїх зобов'язань, у т. ч. у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені Договором, і незгоди при цьому будь-якої із Сторін внести зміни до Договору;

10.2.3. у разі ліквідації Виконавця, якщо не визначений правонаступник;

10.3. Виконавець має право **в односторонньому порядку** розірвати цей Договір і припинити надання освітніх послуг у випадку:

10.3.1. невиконання та/або неналежного виконання Замовником своїх обов'язків за цим Договором, в тому числі у випадку порушення строків оплати освітніх послуг, передбачених Договором;

10.3.2. якщо Замовник не оплатив освітні послуги протягом **10 (десяти) календарних днів** після граничної дати, до якої повинна бути здійснена оплата освітніх послуг згідно Договору;

10.3.3. невиконання Батьками/Вихованцем/довіреними особами умов Договору, інших документів, в тому числі випадки некоректної поведінки Батьків з працівниками та педагогами Закладу освіти та іншими батьками, випадки поширення неправдивої інформації та інформації, що завдає шкоди репутації Закладу освіти.

10.4. У випадку розірвання Договору з підстав, вказаних у п. 10.3 цього Договору, сплачені Замовником кошти за Договором не повертаються.

10.5. Одностороннє розірвання Договору допускається за умови повідомлення Виконавцем Замовника на електронну адресу, що вказана в Договорі/ Замовником Виконавця - на електронну адресу Замовника, що вказана в Анкеті (Додатку 2 до Договору) не пізніше ніж за **30** (тридцять) календарних днів до дати розірвання Договору. Укладення та підписання додаткових угод в даному випадку Сторонами не вимагається. Сторони зобов'язані провести повний взаєморозрахунок на дату розірвання Договору.

10.6. Розірвання Договору за згодою Сторін можливе при відсутності заборгованості за Договором.

10.7. Розірвання Договору, в тому числі за ініціативою Виконавця, не звільняє Замовника від обов'язку погасити в повному обсязі заборгованість за Договором.

11. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

11.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з Законодавством та цим Договором.

11.2. Виконавець несе відповідальність за життя та здоров'я Здобувача освіти перед Замовником тільки протягом періоду перебування Здобувача освіти в приміщеннях та на території Закладу освіти під час надання освітніх послуг, які були повністю оплачені, що підтверджується квитанцією про оплату освітніх послуг. Замовник згоден з тим, що за умов надання послуг у сфері дошкільної освіти дистанційно, Виконавець не несе будь-якої відповідальності у випадку спричинення Замовнику будь-якої шкоди або отримання Дитиною будь-яких тілесних ушкоджень, каліцтва або смерті Дитини.

11.3. Замовник несе повну відповідальність за достовірність відомостей, вказаних ним у Анкеті та Заяві на освітні послуги. У випадку, якщо Замовник не вказав або невірно вказав персональні дані, Виконавець не відповідає за збитки Замовника, понесені ним в результаті відмови в поверненні передоплати та/або здійснення інших дій внаслідок неможливості правильної ідентифікації Замовника та/або Дитини.

11.4. За порушення будь-якого з пунктів Договору, Виконавець залишає за собою право не допустити Дитину Замовника до відвідування занять або заборонити входити на територію Виконавця та/або Закладу освіти. При цьому кошти, сплачені за освітні послуги, такому Замовнику не повертаються.

11.5. Відповідальність за пошкоджене Дитиною майно, яке знаходиться у приміщенні або на території Виконавця та/або Закладу освіти, несуть Батьки Дитини та зобов'язуються відшкодувати завдані Закладу освіти збитки.

11.6. Виконавець та/або Заклад освіти, не несуть відповідальності за пошкодження чи втрату Дитиною, Замовником та/або його довіреними особами їх

особистих речей (гаманців, мобільних телефонів, планшетів, будь-яких технічних та механічних пристроїв тощо).

11.7. Якщо Замовник забирає Дитину із Закладу освіти після встановленого розкладом роботи Закладу освіти часу (для молодшої групи - після 13:00, для старшої групи - після 18:00), Замовник зобов'язується оплатити Виконавцю штраф у розмірі 100 грн за кожен початок години знаходження Дитини та відшкодувати всі понесені витрати та/або завдані збитки.

11.8. Виконавець не несе відповідальності перед Замовником за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо воно виникло внаслідок дії форс-мажорних обставин, як то: пожежі, стихійне лихо, військові дії, громадські заворушення, епідемії, блокади, страйки, землетруси, повені, а також внаслідок рішень чи приписів органів державної влади та управління, місцевого самоврядування, внаслідок яких на Сторони покладаються додаткові обов'язки чи встановлюватимуться додаткові обмеження і які роблять неможливим подальше повне чи часткове виконання Договору, а також інші дії чи події, що існують поза волею Сторін, в т.ч. неналежне виконання чи затримка виконання обов'язків державними органами та їх структурними підрозділами, а також підприємств незалежно від форми власності, з діяльністю яких пов'язане виконання своїх зобов'язань та надання послуг зі сторони Виконавця.

11.9. Замовник несе відповідальність за автентичність наданих ним документів та достовірність повідомлених Виконавцю відомостей.

12. ЗАПЕВНЕННЯ ТА ГАРАНТІЇ

12.1. Сторони засвідчують однакове розуміння ними умов Договору та його правових наслідків, підтверджують дійсність їх намірів при його укладанні, а також те, що Договір не містить ознак фіктивного або удаваного правочину, що він не укладений під впливом помилки щодо його природи, прав та обов'язків Сторін, а також під впливом обману чи збігу тяжких обставин.

12.2. Шляхом приєднання до Договору Замовник заявляє та гарантує Виконавцю наступне:

12.2.1. Замовник має необхідний обсяг дієздатності та правоздатності для укладення та виконання Договору.

12.2.2. Умови Договору не суперечать жодним положенням договорів, укладених Замовником з іншими особами, або умовам інших правочинів, дія яких поширюється на Замовника, Законодавству, будь-яким рішенням суду, органів державної влади або місцевого самоврядування.

12.2.3. Не існує жодного відомого Замовнику судового провадження або розслідування (у тому числі кримінального) з боку державних чи інших органів, які можуть суттєво негативно вплинути на обсяг правоздатності або дієздатності Замовника, його здатність укласти або виконати Договір, та про які Виконавець не був попереджений до укладання цього Договору в письмовій формі.

12.2.4. Всі документи, які подаються Замовником у зв'язку з укладенням/виконанням Договору або на вимогу Виконавця, є дійсними та достовірними.

12.2.5. Замовник свідчить, що всі ризики, пов'язані з істотною зміною обставин, з яких Замовник виходив при укладанні Договору, Замовник приймає на себе, і такі обставини не є підставою для зміни або розірвання Замовником Договору.

12.3. Шляхом приєднання до Договору Замовник також надає згоду на отримання від Виконавця рекламної та ознайомлювальної інформації по e-mail або SMS та участь в опитуваннях, які проводить Виконавець.

13. ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

13.1. Шляхом приєднання до Договору Замовник, керуючись Законом України «Про захист персональних даних», підтверджує необмежену строком безвідкличну та безумовну згоду(дозвіл) на обробку своїх персональних даних виключно з метою виконання Договору протягом строку його дії та/або з метою організації надання Виконавцем Замовнику освітніх послуг.

13.2. Також шляхом приєднання до Договору Замовник, враховуючи вимоги Закону України «Про захист персональних даних», надає Виконавцю:

13.2.1. необмежену строком безвідкличну та безумовну письмову згоду на обробку персональних даних Замовника, які були або будуть передані Виконавцем, в тому числі третіми особами на виконання будь-яких договорів, що були або будуть укладені з Виконавцем, у тому числі Договору, з метою організації та надання Виконавцем Замовнику будь-яких освітніх послуг, а також здійснення Виконавцем іншої діяльності відповідно до вимог та в порядку, визначеному Законодавством, зокрема, але не обмежуючись, виконання Договору в обсязі, що міститься в цьому Договорі, та інших документах, підписаних/засвідчених та поданих/які будуть подані Замовником, та/або буде отримано Виконавцем під час обслуговування Замовника та/або строку дії Договору від Замовника та/або третіх осіб, у тому числі змінювати персональні дані за інформацією третіх осіб;

13.2.2. необмежену строком безвідкличну та безумовну письмову згоду поширювати персональні дані щодо Замовника та/або здійснювати їх передавання чи надання доступу до них третім особам у випадках, передбачених Законодавством та/або договорами, що укладені (будуть укладені) між Замовником та Виконавцем, у тому числі Договором;

13.2.3. необмежене строком безвідкличне та безумовне право без отримання будь-якої додаткової письмової згоди передавати персональні дані Замовника для обробки третім особам та здійснювати відносно вказаних персональних даних будь-які інші дії, якщо це пов'язано з виконанням укладених між Замовником та Виконавцем договорів, у тому числі Договору, та/або із захистом прав Виконавця за ними, або необхідно для реалізації повноважень Виконавця за Законодавством;

13.2.4. необмежену строком безвідкличну та безумовну письмову згоду поширювати персональні дані Замовника та/або здійснювати їх передавання чи надання доступу до них державним органам, зокрема центральному органу виконавчої влади, що забезпечує формування державної освітньої політики.

13.3. Замовник підтверджує, що:

13.3.1. він належним чином повідомлений (проінформований) Виконавцем в момент приєднання до Договору про те, що Виконавець є володільцем персональних даних щодо нього, про склад та зміст зібраних Виконавцем персональних даних, мету обробки його персональних даних та третіх осіб, яким такі дані передаватимуться, а також про його права як суб'єкта персональних даних, визначені Законом України «Про захист персональних даних» (в т.ч. ст.ст. 8, 11-12, 14, 15-16, 20-21 зазначеного Закону);

13.3.2. він відмовляється від свого права отримувати повідомлення про передачу/надання доступу до його персональних даних третім особам, а Виконавець відповідно не повинен повідомляти Замовника про таку передачу/надання доступу та звільняється від відповідальності за нездійснення зазначеного повідомлення.

13.4. Замовник надає згоду Закладу на здійснення фото-, відео-, телезйомки Дитини та себе під час освітнього процесу як на території ЗА, так і під час виїзних заходів, а саме (але не виключено): в процесі підготовки/перебігу занять, презентацій, семінарів, змагань та інших шкільних заходів або в процесі підготовки/проведення відкритих/закритих заходів за участю Виконавця та/або його Дитини. Замовник надає згоду Виконавцю на використання (показ, розміщення, відтворення, розповсюдження) таких фото-, відео- та інших тематичних матеріалів на сайті Виконавця, у соціальних мережах (Facebook та ін.), в електронних та друкованих виданнях, у засобах масової інформації та інших інформаційних зовнішніх та внутрішніх онлайн/офлайн ресурсах.

13.5. Замовник надає свою згоду Виконавцю на здійснення в групі, де навчається Дитина, спостережень (логопедичних, психологічних) практичними фахівцями за поведінкою дітей в групі, за груповою взаємодією Вихованців групи, сфери окремих дітей, вивчення рис характеру та особливостей включення у освітній процес, пам'ять, увагу з метою побудови траєкторії особистісного розвитку Дитини в Закладі освіти.

13.6. Замовник підтверджує свою обізнаність в тому, що з метою збереження майна Виконавця та його клієнтів, комерційної таємниці та конфіденційної інформації, всі службові приміщення (в тому числі але не виключно кімнати Виконавця можуть контролюватися технічними засобами (відео, аудіо, пожежна та охоронна сигналізація, тощо).

13.7. Замовник дає згоду на використання у період освітнього процесу (в тому числі, але не виключно, під час проведення занять) стосовно Замовника, а також його Дитини у службових приміщеннях (в тому числі але не виключно у кімнатах) Виконавця технічних засобів контролю приміщень.

13.8. Замовник попереджений, що в разі скоєння Замовником або Дитиною Замовника порушення вимог внутрішніх розпорядчих документів Виконавця та/або Законодавства, дані, зафіксовані за допомогою технічних засобів контролю приміщень, можуть бути використані для доведення винних дій та/або фактів правопорушень в порядку та на умовах, визначених Законодавством.

13.9. Перегляд записаних відеоданих може здійснюватися виключно представниками Виконавця у зоні обмеженого доступу та унеможлилювати присутність сторонніх осіб.

13.10. Особи, які мають доступ до даних системи відеоспостереження несуть персональну відповідальність за несанкціоноване розповсюдження відеоматеріалів із системи відеоспостереження.

13. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

13.1. Виконавець підтверджує, що є платником податку на прибуток на загальних умовах за ставкою, передбаченою Податковим кодексом України.

13.2. Укладаючи цей Договір, Замовник автоматично погоджується з повним та безумовним прийняттям положень Договору, та інших умов надання Послуг, оприлюднених на Офіційному сайті Закладу освіти.

13.3. Цей Договір є публічним відповідно до статей 633, 641 Цивільного кодексу України і його умови однакові для всіх Замовників. Прийняття умов цього Публічного договору (акцепт) є повним і беззастережним і означає згоду Замовника з усіма умовами Договору без виключення і доповнення, а також свідчить про те, що Замовник розуміє значення своїх дій, всі умови Договору йому зрозумілі, Замовник не знаходиться під впливом помилки, обману, насильства, загрози, тяжких обставин тощо.

13.4. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою.

14. АДРЕСА ТА РЕКВІЗИТИ МЕРЕЖІ ПРИВАТНИХ ЗАКЛАДІВ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ “ВУЛИК”

Місцезнаходження:

76000, м. Івано-Франківськ, вулиця Мельника, 10а;
76000, м. Івано-Франківськ, вулиця Тисменецька 249-з

ФОП Ангеленюк Наталія Миколаївна

(Дитячий заклад “Вулик”)

ЄДРПОУ 3103903147

76018, Івано-Франківська область,
м. Івано-Франківськ, вул. Академіка Сахарова,
буд. 27 Б, кв. 84

р/р UA903365030000026006500444394

АТ Ощадбанк, м. Івано-Франківськ

МФО 336503

Електронна пошта: vulyk.garden@gmail.com

Засновник мережі
приватних закладів
дошкільної освіти “Вулик” _____

Наталія АНГЕЛЕНЮК